ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации

Иркутского районного

муниципального образования

от 08.02.2018 № 73

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и проведении ежегодного конкурса**

**«Лучшее предприятие торговли» на территории Иркутского района**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о ежегодном конкурсе «Лучшее предприятие торговли» на территории Иркутского района определяет порядок организации и проведения ежегодного конкурса «Лучшее предприятие торговли» на территории Иркутского района.

1.2. Целями проведения Конкурса являются:

1) выявление предприятий, осуществляющих деятельность и достигших наилучших результатов в сфере торговли;

2) обобщение и распространение положительного опыта их деятельности, стимулирование развития предпринимательства в данной сфере.

1.3. Конкурс проводится по результатам деятельности предприятий в предыдущем году.

В Конкурсе имеют право принимать участие организации всех форм собственности и индивидуальные предприниматели, предприятия розничной торговли продовольственными товарами, непродовольственными товарами, со смешанным ассортиментом товаров, зарегистрированные и осуществляющие торговую деятельность на территории Иркутского района (далее - организации).

1.5. По результатам проведения Конкурса присуждается:

одно первое место;

одно второе место;

одно третье место.

**2. Условия участия в конкурсе**

2.1. Участие в Конкурсе является добровольным.

2.2. Конкурсные материалы представляются до 10 ноября текущего года включительно организациями, зарегистрированными на территории Иркутского района в отдел потребительского рынка администрации Иркутского районного муниципального образования (далее - Отдел).

2.3. Конкурсные материалы, представляемые организациями, включают:

1) заявку на участие в Конкурсе по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению (заявка представляется на каждую номинацию в отдельности);

2) пояснительную записку;

3) показатели оценки деятельности организации (согласно Приложению 2 к настоящему Положению).

2.4. К заявке прилагаются следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих государственную регистрацию заявителя, копии учредительных документов (для юридических лиц), заверенные заявителем;

2) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученной не ранее чем за 3 месяца до дня ее представления, с предъявлением подлинника указанной выписки;

3) справка о средней численности работников заявителя за предшествующий календарный год;

4) справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость;

5) справка налогового органа на последнюю отчетную дату об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, полученную не ранее чем за 1 месяц до дня ее представления.

2.5. Пояснительная записка должна содержать следующую информацию:

1) полное наименование организации;

2) юридический адрес организации, номер телефона;

3) дата регистрации организации, форма собственности, фамилия, имя, отчество, руководителя;

4) сведения о коллективном договоре, заключенном работодателем с работниками организации и зарегистрированном в установленном порядке (при наличии);

5) краткая характеристика предприятия торговли, представленного организацией;

6) дата открытия и место нахождения;

7) размеры торговой площади;

8) ассортимент реализуемой продукции;

9) применяемые формы обслуживания;

10) участие в социальных, благотворительных акциях с указанием наименования мероприятия и времени их проведения (при наличии);

11) предоставление скидок на товары и услуги социально незащищенным категориям граждан (при наличии);

12) фотографии (внешний вид объекта торговли, вид торгового зала и др.) от 3 до 5 штук.

**3. Конкурсная комиссия**

3.1.Для проведения Конкурса создается конкурсная комиссия администрации Иркутского районного муниципального образования (далее – Комиссия).

3.2. Председатель Комиссии вправе привлекать по согласованию к работе в Комиссии независимых экспертов (с правом совещательного голоса).

3.3. Комиссия:

1) принимает и рассматривает конкурсные материалы организаций, направленные организациями, осуществляющими деятельность на территории муниципального района, проверяет полноту представленных конкурсных материалов, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Положения;

2) принимает решение о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе в случае неполного представления конкурсных материалов, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Положения;

3) при необходимости осуществляет выезд на предприятие торговли, представленное организацией на Конкурс, по предварительному согласованию с организацией;

4) подводит итоги Конкурса.

3.4. Заседание Комиссии созывается и проводится председателем Комиссии или по его поручению - заместителем председателя Комиссии.

3.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих членов Комиссии открытым голосованием. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

3.6. Обеспечение работы Комиссии возлагается на Отдел.

4. Подведение итогов Конкурса:

4.1. Комиссия подводит итоги конкурса до 1 декабря текущего года по балльной системе в соответствии с показателями оценки деятельности организации согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

4.2. Места присуждаются в соответствии с решением Комиссии по сумме баллов, выставленных членами Комиссии каждому участнику Конкурса.

Победители награждаются призами в каждой номинации:

за первое место – кубок, диплом в рамке;

за второе место – диплом в рамке;

за третье место – благодарственное письмо в рамке.

4.3. Решение Комиссии о подведении итогов Конкурса оформляется протоколом.

4.4. Победителей Конкурса о награждении уведомляют по электронной почте и объявление размещают на сайте администрации Иркутского районного муниципального образования.

5. Награждение победителей Конкурса:

1) Церемония награждения победителей Конкурса проводится в здании администрации Иркутского районного муниципального образования по адресу: г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 17.

2) Участники Конкурса награждаются согласно утвержденной сметы расходов.

6. Финансирование расходов, связанных с приобретением призов для награждения победителей, осуществляется администрацией Иркутского районного муниципального образования в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели на соответствующий финансовый год.

Первый заместитель Мэра И.В. Жук

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению об организации

и проведении ежегодного конкурса

«Лучшее предприятие торговли»

на территории Иркутского района

**ЗАЯВКА**

на участие в районном Конкурсе «Лучшее предприятие торговли» на территории Иркутского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или индивидуального предпринимателя)

в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

просит включить в число участников районного Конкурса "Лучшее предприятие торговли"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта торговли, представляемого организацией на конкурс)

С условиями конкурса ознакомлены и согласны.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ л., \_\_\_\_\_\_\_\_\_ фотографий.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(подпись)

МП

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению об организации

и проведении ежегодного конкурса

«Лучшее предприятие торговли»

на территории Иркутского района

**ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

**И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Фактические показатели | Критерии оценки  в балах |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Мероприятия по организации** | | | | |
| 1 | Темпы роста товарооборота к уровню предыдущего года в действующих ценах | % |  | От 10 % и выше уровня 2010 года – 20 баллов;  От 0 до 10 % к уровню 2010 года – 10 баллов;  Ниже уровня  2010 года – 0 баллов. |
| 2 | Вклад в социально - экономическое развитие района (поселения) (оказание помощи социально незащищенным слоям населения, благотворительная | - |  | Принимает участие в мероприятиях – 10 баллов;  Не принимает – участия в мероприятиях – 0 баллов. |
| 3 | Средства, выделенные на социальные нужды работников коллектива (отдых, оздоровление, подготовка кадров, медицинское обслуживание, организация питания и другие нужды) | - |  | Выделены средства – 10 баллов;  Не выделены средства – 0 баллов. |
| 4 | Размер среднемесячной заработной платы | тыс. руб. |  | Выше уровня среднемесячной заработной платы в торговле по району – 10 баллов;  На уровне среднемесячной заработной платы в торговле по району- 5 баллов;  Ниже уровня среднемесячной заработной платы  в торговле по району– 0 баллов. |
| 5 | Коллективный договор |  |  | Заключен коллективный договор – 10 баллов;  Не заключен коллективный договор – 0 баллов. |
| **Мероприятия по торговому объекту,**  **представленному организацией на конкурс:** | | | | |
| 6 | Архитектурно-эстетическое оформление предприятия торговли; |  | выполнено все мероприятия – 20  выполнено 7 мероприятий – 18  выполнено 6 мероприятий – 14  выполнено 5 мероприятий – 10  выполнено 4 мероприятия – 7  выполнено 3 мероприятия – 5  выполнено до 3 мероприятий – 0 | |
| благоустройство прилегающей  территории; |
|  | оформление интерьера торгового зала; |
| приобретение нового торгового оборудования; |
| оформление наружной рекламы; |
| оформление вывески, ценников в соответствии с требованием Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»; |
| оформление оконных витрин; |
| наличие форменной одежды сотрудников; |
| 7 | Наличие (отсутствие) нарушений Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 "О защите прав потребителей", правил торговли, санитарных норм (по данным управления Роспотребнадзора по Иркутской области) (по предприятию торговли). | не выявлены нарушения – 10  выявлены нарушения - 0 | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации

Иркутского районного

муниципального образования

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОСТАВ**

**КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ**

**ЕЖЕГОДНОГО КОНКУРСА**

**«ЛУЧШЕЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ТОРГОВЛИ » НА ТЕРРИТОРИИ**

**ИРКУТСКОГО РАЙОНА**

Первый заместитель Мэра района председатель комиссии

начальник отдела потребительского заместитель председателя

рынка администрации Иркутского района комиссии

консультант отдела потребительского

рынка администрации Иркутского района секретарь комиссии

члены комиссии:

ведущий инженер отдела

потребительского рынка

администрации Иркутского района

заместитель председателя –

начальник отдела обеспечения

градостроительной деятельности

комитета по экономике и управлению

муниципальным имуществом

Первый заместитель Мэра И.В. Жук