

26.07.2023г. № 12/55-ДСП
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ДЗЕРЖИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ДУМА ПЯТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СОСТАВЕ,
ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА
ДЗЕРЖИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ПОРЯДКЕ
ПОДГОТОВКИ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ, А
ТАКЖЕ О СОСТАВЕ, ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ПЛАНОВ
ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003 года, с Градостроительным кодексом Российской Федерации", руководствуясь статьями 6 – 8, 24, 44 Устава Дзержинского сельского поселения, Дума Дзержинского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о составе, порядке подготовки генерального плана Дзержинского сельского поселения, порядке подготовки и внесения в него изменений, а также о составе, порядке подготовки планов его реализации (приложение № 1).
2. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.
3. Обнародовать данное решение с приложением на информационном муниципальном стенде по адресу: пос. Дзержинск ул. Центральная 1-а, и опубликовать в сети интернет на официальном сайте администрации Дзержинского поселения - сельского поселения, зарегистрированном в качестве СМИ, [http: www.dzerginskoe-mo.ru](http://www.dzerginskoe-mo.ru).

Председатель Думы
Глава Дзержинского сельского поселения
И.В. Соколовская.

Приложение № 1 к Решению Думы
Дзержинского сельского поселения
от 26.07.2023 г. № 12/55-ДСП

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СОСТАВЕ, ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ
ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА ДЗЕРЖИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ,**

ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ, А ТАКЖЕ О СОСТАВЕ, ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ПЛАНОВ ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает состав, порядок подготовки генерального плана Дзержинского сельского поселения (далее соответственно – генеральный план, поселение) порядок подготовки и внесения изменений в генеральный план, состав, порядок подготовки планов реализации генерального плана.

2. Организация подготовки генерального плана, внесения в него изменений, подготовки планов его реализации осуществляется администрацией поселения) (далее – администрация поселения).

Глава 2. Состав генерального плана

3. Генеральный план содержит:

- 1) положение о территориальном планировании;
- 2) карту планируемого размещения объектов местного значения поселения;
- 3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения;
- 4) карту функциональных зон поселения.

4. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения поселения, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

5. На карте планируемого размещения объектов местного значения поселения отображаются планируемые для размещения объекты местного значения поселения, к которым относятся:

- 1) объекты капитального строительства, в том числе линейные объекты, электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения;
- 2) автомобильные дороги местного значения;
- 3) объекты культурного наследия местного (муниципального) значения;
- 4) объекты физической культуры и массового спорта, в том числе:
 - а) спортивные комплексы;
 - б) плавательные бассейны;
 - в) стадионы;
- 5) объекты образования, в том числе объекты капитального строительства муниципальных образовательных организаций;
- 6) объекты культуры, в том числе:
 - а) муниципальные архивы;
 - б) муниципальные библиотеки;
 - в) муниципальные музеи;

7) особо охраняемые природные территории и иные особо охраняемые территории местного значения;

8) объекты, используемые для обработки, утилизации, обезвреживания, размещения твердых, коммунальных отходов;

9) объекты, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

10) муниципальный жилищный фонд;

11) места массового отдыха населения;

12) городские леса;

13) иные объекты, территории, которые необходимы для осуществления органами местного самоуправления поселения полномочий по вопросам местного значения и в пределах переданных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, Уставом поселения и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие поселения.

6. На картах, указанных в подпунктах 3, 4 пункта 3 настоящего Положения, указываются соответственно:

1) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения;

2) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

7. К генеральному плану прилагаются:

1) сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. К генеральному плану могут быть приложено также текстовое описание местоположения границ населенных пунктов в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

2) материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

8. Материалы по обоснованию генерального плана в текстовой форме содержат:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5² статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения поселения на основе анализа использования территории поселения, возможных направлений развития этой территории и прогнозируемых ограничений ее использования, определяемых, в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий,

содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения поселения на комплексное развитие территории поселения;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования Иркутской области сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территории поселения объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) утвержденные документом территориального планирования Иркутского муниципального района (далее – муниципальный район) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территории поселения, входящего в состав муниципального района, объектов местного значения муниципального района, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанного документа территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

6) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

7) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав поселения, или исключаются из его границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

8) сведения об утвержденных предметах охраны и границах территорий исторических поселений федерального значения и исторических поселений регионального значения.

9. Материалы по обоснованию генерального плана в виде карт отображают:

1) границы поселения;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав поселения;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения поселения;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) территории исторических поселений федерального значения, территории исторических поселений регионального значения, границы которых утверждены в порядке, предусмотренном статьей 59 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

8) зоны с особыми условиями использования территорий;

- 9) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 10) границы лесничеств;
- 11) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения поселения или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципального района.

Глава 3. Подготовка генерального плана

10. Подготовка генерального плана включает в себя следующие этапы:
 - 1) принятие решения о подготовке проекта генерального плана;
 - 2) выполнение работ по подготовке проекта генерального плана;
 - 3) обеспечение доступа к проекту генерального плана;
 - 4) рассмотрение проекта генерального плана на общественных обсуждениях (публичных слушаниях);
 - 5) согласование проекта генерального плана;
 - 6) принятие решения главы администрации поселения о направлении проекта генерального плана для утверждения;
 - 7) утверждение проекта генерального плана и обеспечение доступа к утверждённым материалам.
11. Решение о подготовке проекта генерального плана принимается главой администрации поселения и оформляется постановлением главы администрации поселения .
12. Постановление администрации поселения о подготовке генерального плана в течение трех рабочих дней после даты его принятия подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещению на официальном сайте администрации поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»). В случае отсутствия официального сайта администрации поселения в сети «Интернет» указанное постановление администрации поселения размещается на официальном сайте Правительства Иркутской области в сети «Интернет».
13. Уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации обеспечивается осуществление необходимых процедур по определению подрядчика на выполнение работ по подготовке генерального плана.
14. Муниципальный контракт на выполнение работ по подготовке генерального плана (далее – муниципальный контракт) заключается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
15. Срок подготовки проекта генерального плана определяется муниципальным контрактом.
16. Подготовка проекта генерального плана осуществляется с учетом положений стратегий социально-экономического развития поселения и планов мероприятий по их реализации (при наличии), бюджетного прогноза поселения на долгосрочный период (при наличии), положений стратегии пространственного развития Российской Федерации, государственных программ Российской Федерации, национальных проектов, государственных программ Иркутской области, муниципальных программ, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, решений органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств

соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения, а также сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе территориального планирования.

17. Также при подготовке генерального плана осуществляется учет положений о территориальном планировании, содержащихся в документах территориального планирования Российской Федерации, документах территориального планирования Иркутской области, региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

18. Заинтересованные лица вправе направить свои предложения для учета при подготовке проекта генерального плана в течение тридцати дней со дня официального опубликования решения о подготовке проекта генерального плана.

19. Координацию работ в процессе подготовки проекта генерального плана между администрацией поселения (заказчиком) и проектной организацией (подрядчиком) осуществляет уполномоченный на то специалист администрации поселения.

20. После подготовки проекта генерального плана администрация поселения обязана обеспечить доступ к проекту генерального плана и материалам по обоснованию такого проекта в федеральной государственной информационной системе территориального планирования с использованием официального сайта в сети «Интернет», определенного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля за соблюдением порядка ведения информационной системы территориального планирования, не менее, чем за три месяца до его утверждения.

21. Администрация поселения уведомляет в электронной форме и (или) посредством почтового отправления органы государственной власти и органы местного самоуправления, указанные в статье 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об обеспечении доступа к проекту генерального плана и материалам по обоснованию проекта в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа.

22. Порядок организации и проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по рассмотрению проекта генерального плана поселения определяется в соответствии с Уставом поселения и (или) Порядком организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Дзержинском сельском поселении, утвержденным решением Думы поселения от 30.05.2018г. № 09/61-дсп «Об утверждении новой редакции Положения о публичных слушаниях в Дзержинском муниципальном образовании» .

23. Общественные обсуждения (публичные слушания) проводятся в каждом населенном пункте поселения.

24. Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) с момента оповещения жителей поселения о их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

25. Результатом проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) являются протоколы общественных обсуждений (публичных слушаний), заключение о результатах таких общественных обсуждений (публичных слушаний).

26. Глава администрации поселения с учетом заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) принимает решение:

1) о согласии с проектом генерального плана поселения и направлении его в представительный орган - Думу Дзержинского сельского поселения (далее - Дума поселения) ;

2) об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку.

27. Протокол общественных обсуждений (публичных слушаний), заключение о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) являются обязательным приложением к проекту генерального плана, направляемому главой администрации поселения в Думу поселения.

28. Согласование проекта генерального плана осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

29. После завершения процедуры согласования проекта генерального плана глава администрации поселения принимает решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Думу поселения или об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку.

30. Утверждение генерального плана осуществляется Думой поселения в порядке, определяемом Уставом поселения и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами поселения.

31. В срок, не превышающий десяти дней со дня утверждения генерального плана, уполномоченным органом обеспечивается доступ к утвержденному генеральному плану и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования.

Глава 4. Порядок подготовки и внесения изменений в генеральный план

32. Основанием для подготовки и внесения изменений в генеральный план являются мотивированные предложения о внесении в него изменений, поступившие от:

- 1) органов государственной власти Российской Федерации;
- 2) органов государственной власти Иркутской области;
- 3) органов местного самоуправления поселения, а также органов местного самоуправления муниципального района;
- 4) заинтересованных физических и юридических лиц.

33. После поступления в администрацию поселения предложений о внесении изменений в генеральный план администрация поселения в срок, не превышающий 10 календарных дней после поступления предложений, рассматривает поступившие предложения, подготавливает заключение об обоснованности или необоснованности поступивших предложений и подготавливает письменный ответ на поступившие предложения.

34. В случае обоснованности поступивших предложений главой администрации поселения при наличии источника финансирования расходов, необходимых для внесения изменений в генеральный план, принимается решение о подготовке проекта изменений в генеральный план, которое оформляется постановлением главы администрации поселения.

В случае если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план, для подготовки предложений о внесении таких изменений решение о подготовке проекта изменений в генеральный план не требуется.

35. Постановление главы администрации поселения о подготовке проекта изменений в генеральный план в течение трех рабочих дней после даты его

принятия подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещению на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет». В случае его отсутствия такое решение размещается на официальном сайте Правительства Иркутской области в сети «Интернет».

36. Внесение изменений в генеральный план должно осуществляться в соответствии с требованиями, предусмотренными статьями 9, 23 и 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации и с учетом норм главы 3 настоящего Положения.

37. В случае, указанном в части 7¹ статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту, предусматривающему внесение изменений в генеральный план, с момента оповещения жителей поселения о проведении таких общественных обсуждений (публичных слушаний) до дня опубликования заключения о результатах таких общественных обсуждений (публичных слушаний) не может быть менее одного месяца и более двух месяцев.

38. Проект изменений в генеральный план подлежит согласованию в порядке, предусмотренном статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

39. В случае если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план, такие изменения должны быть внесены в срок не позднее чем девяносто дней со дня утверждения проекта планировки территории в целях ее комплексного развития.

Глава 5. Состав, порядок подготовки планов реализации генерального плана

40. Реализация генерального плана осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены планом реализации генерального плана поселения.

41. План реализации генерального плана разрабатывается администрацией поселения в срок не позднее трех месяцев после даты утверждения генерального плана и утверждается постановлением главы администрации поселения.

42. План реализации генерального плана содержит:

1) мероприятия, направленные на подготовку и утверждение документации по планировке территории в соответствии с генеральным планом, и сроки их реализации;

2) мероприятия по подготовке проектной документации и строительству объектов капитального строительства местного значения на основании документации по планировке территории и сроки их реализации;

3) финансово-экономическое обоснование реализации генерального плана.