

27.03.2019 № 21/122-ДСП
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ДЗЕРЖИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ДУМА ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ ОТ
21.12.2018 Г. № 17/103-ДСП «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И
РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ДЗЕРЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
– СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ».

В целях определения единого порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Дзержинского муниципального образования - сельского поселения, согласно п. 3 части 1 ст. 14 Федерального Закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьями 6, 31, 32, 44 Устава Дзержинского муниципального образования, Дума Дзержинского муниципального образования - сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Решение Думы от 21.12.2018г. №17/103-дсп «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Дзержинского муниципального образования-сельского поселения»:
 - из пункта 2 Положения исключить слова: «Иркутской области,»;
 - в подпункте 12 пункта 2.1 Положения слова: «бытовых отходов и мусора» заменить словами «твердых коммунальных отходов»;
 - пункт 2.2. Положения дополнить следующими подпунктами:
 - 4) имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ;
 - 5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1¹ статьи 17 Федерального закона № 131-ФЗ;
 - в наименовании пункта 5 и в подпункте 1) пункта 5, в подпункте 6) пункта 5 Положения слова: «реестр муниципальной собственности» заменить словами: «реестр муниципального имущества»;

- в подпункте 2 пункта Положения исключить слова:
«Формирование и обслуживание реестра осуществляется в соответствии с Положением о реестре муниципальной собственности, утвержденным правовым актом представительного органа Поселения»;
- подпункт 4 пункта 6.1. Положения изложить в следующей редакции:
«Определяет порядок передачи муниципальным учреждениям муниципального имущества для обеспечения уставной деятельности»;
- подпункт 8 пункта 6.1 Положения исключить;
- в подпункте 1 пункта 9 Положения слова:
«пункта 1 настоящей статьи» заменить словами «подпункта 1 настоящего пункта»;
- в подпункте 2 пункта 9 Положения слова «в части 1 настоящей статьи» заменить словами «в подпункте 1 настоящего пункта»;
- в подпункте 3 пункта 9 Положения слова: «частью 1 настоящей статьи» заменить словами «подпунктом 1 настоящего пункта»;
- в подпунктах 4, 6, 7, 8 пункта 9 Положения слова: «в частях 1) и 3) настоящей статьи» заменить словами: « в подпунктах 1) и 3) настоящего пункта»;
- в подпунктах 7, 8 и 11 пункта 3, подпунктах 4 и 6 пункта 5, подпункте 3 пункта 8, подпункте 4 пункта 12 Положения после слова «глава» исключить слово: «администрации»;

2. Настоящее Решение вступает в силу после дня его официального опубликования (обнародования) в установленном порядке.

2. Настоящее решение обнародовать на муниципальном информационном стенде Дзержинского муниципального образования по адресу: пос. Дзержинск ул. Центральная, 1-А в здании администрации, и разместить на официальном сайте администрации Дзержинского муниципального образования - сельского поселения <http://www.dzherzhinskoye.ru>



Председатель Думы
Глава Дзержинского
муниципального образования – сельского поселения
И.В. Соколовская

СВ

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Дзержинского муниципального образования – сельского поселения.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Дзержинского муниципального образования – сельского поселения (далее - Положение) устанавливает на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава Дзержинского муниципального образования - сельского поселения порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Дзержинского муниципального образования - сельского поселения (далее: Поселение), в целях обеспечения эффективного использования муниципального имущества Поселения, создания правовой и экономической базы для дальнейшего развития и приращения муниципальной собственности Поселения.

2. Муниципальное имущество

Органы местного самоуправления от имени Поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Поселения.

2.1.В состав муниципального имущества Поселения входит имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения Поселения:

- 1) имущество, предназначенное для электро-, тепло- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов Поселения;
- 2) автомобильные дороги общего пользования, мосты и иные транспортные инженерные сооружения в границах населённых пунктов Поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, а также имущество, предназначенное для их обслуживания;
- 3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в Поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда Поселения;
- 4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах Поселения;
- 5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Поселения;
- 6) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;
- 7) имущество библиотек Поселения;
- 8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей Поселения услугами организаций культуры;

- 9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 10) имущество, предназначенное для развития на территории Поселения физической культуры и массового спорта;
- 11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории Поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;
- 12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза твердых коммунальных отходов;
- 13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;
- 14) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности Поселения в соответствии с федеральными законами;
- 15) пруды на территории Поселения;
- 16) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории Поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 17) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья.

2.2. В муниципальной собственности Поселения может находиться:

- 1) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Иркутской области;
- 2) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Думы Поселения;
- 3) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых представлено органам местного самоуправления Поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения Поселения;
- 4) имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ;
- 5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1¹ статьи 17 Федерального закона № 131-ФЗ.

3. Бесхозяйное имущество.

Находящееся на территории Поселения бесхозяйное имущество в установленном порядке включается в состав муниципального имущества Поселения.

- 1). Под бесхозяйным имуществом понимаются вещи, определенные статьями 225, 226 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 2). Учет бесхозяйного движимого и недвижимого имущества, оформление такого имущества в муниципальную собственность Поселения осуществляет администрация Поселения.
- 3). Приобретателем бесхозяйного движимого и недвижимого имущества является Поселение (Дзержинское муниципальное образование – сельское поселение).

4). Выявление недвижимого и движимого имущества, не имеющего собственника или собственник которого неизвестен, осуществляется администрацией Поселения. Выявление бесхозяйного или неучтенного недвижимого и движимого имущества производится при проведении инвентаризации в муниципальных унитарных предприятиях и учреждениях, а также при проведении проверок использования находящихся на территории Поселения объектов.

Администрация Поселения обеспечивает публикацию информационного сообщения о выявленных бесхозяйных объектах недвижимого и движимого имущества.

5). Если в течение срока, указанного в информационном сообщении, лицо, имеющее право на выявленное бесхозяйное движимое имущество, не будет установлено или само не заявит о своем праве на него, данное бесхозяйное движимое имущество поступает в муниципальную собственность Поселения в порядке, установленном действующим законодательством и в соответствии с настоящим Положением.

6). Если в течение срока, указанного в информационном сообщении, лицо, имеющее право на выявленное бесхозяйное недвижимое имущество, не будет установлено или само не заявит о своем праве на него, данное бесхозяйное недвижимое имущество поступает в муниципальную собственность Поселения на основании судебного акта.

7). Заявление об обнаруженном бесхозяйном недвижимом и движимом имуществе в течении 10 календарных дней со дня окончания срока, указанного в информационном сообщении, передается главой Поселения в Думу Поселения.

8). Решением Думы Поселения обнаруженное бесхозяйное недвижимое или движимое имущество передается на ответственное хранение юридическим и физическим лицам до оформления права муниципальной собственности Поселения на него. Во исполнение решения представительного органа глава Поселения издает соответствующее распоряжение. Администрация Поселения заключает договор с ответственным хранителем.

9). Содержание бесхозяйного имущества и затраты на оформление правоустанавливающих документов на него финансируются из бюджета Поселения.

10). После получения правоустанавливающего документа на бесхозяйное имущество Дума Поселения в соответствии с действующим законодательством принимает правовой акт:

- об обращении администрации Поселения в уполномоченный орган об осуществлении государственной регистрации перехода права собственности на бесхозяйный объект недвижимого имущества

- о принятии администрацией Поселения бесхозяйного имущества на балансовый бухгалтерский учет;

- о включении администрацией Поселения бесхозяйного имущества в реестр муниципальной собственности Поселения.

11). Интересы Поселения по признанию прав на бесхозяйное имущество в судебных органах представляет глава Поселения или уполномоченные им лица.

4. Права собственника.

Права собственника в отношении муниципального имущества Поселения осуществляет Дума Поселения, глава Поселения в соответствии с Уставом Поселения, а в случаях, предусмотренных нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Поселения, - непосредственно население Поселения.

5. Реестр муниципального имущества и учет муниципального имущества Поселения в составе муниципальной казны Поселения.

- 1). В целях систематизации полной и достоверной информации о муниципальном имуществе Поселения администрацией Поселения ведется реестр муниципального имущества (далее - реестр) и бухгалтерский учет муниципального имущества Поселения.
- 2). Под реестром понимается муниципальная информационная система, представляющая собой совокупность построенных на единых методологических и программно-технических принципах муниципальных баз данных, содержащих перечни объектов учета и данные о них.
- 3). Средства местного бюджета и иное муниципальное имущество Поселения, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляют муниципальную казну Поселения.
- 4). Внесение муниципального имущества Поселения в состав муниципальной казны Поселения осуществляется на основании распоряжения главы Поселения. Муниципальное имущество, составляющее муниципальную казну Поселения, принимается к бухгалтерскому учету администрацией Поселения в соответствии с порядком бюджетного учета имущества казны муниципальных образований, определяемым Министерством финансов РФ.
- 5). Имущество муниципальной казны Поселения исключается из казны и реестра в связи с отчуждением имущества в собственность юридических и физических лиц, в государственную собственность и собственность иных муниципальных образований, а также передачей во владение, пользование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6). Выбытие объектов муниципального жилищного фонда из состава муниципальной казны Поселения и реестра муниципального имущества Поселения производится распоряжением главы Поселения на основании данных о заключенных сделках по отчуждению муниципального имущества Поселения; непригодности к использованию по назначению; при сносе, изъятии, признании прав третьих лиц на основании правовых актов судебных органов; при ликвидации объекта на основании правовых актов органов местного самоуправления Поселения.

6. Компетенция органов местного самоуправления Поселения в сфере владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Поселения

6.1. Дума Поселения:

- 1) Устанавливает полномочия органов местного самоуправления Поселения по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом Поселения.
- 2) Определяет порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Поселения.
- 3) Ежегодно утверждает Реестр муниципального имущества Поселения, порядок ведения которого устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.
- 4) Определяет порядок передачи муниципальным учреждениям муниципального имущества для обеспечения уставной деятельности.
- 5) Принимает решения по приему объектов государственной собственности в муниципальную собственность Поселения, а также по передаче объектов муниципальной собственности Поселения в государственную собственность.

Принимает решения по приему объектов муниципальной собственности иных муниципальных образований в муниципальную собственность Поселения, а также по передаче объектов муниципальной собственности Поселения в муниципальную собственность иных муниципальных образований.

6) Утверждает методику расчета арендной платы за пользование, владение имуществом Поселения, а также устанавливает размер базовой ставки годовой арендной платы за нежилые объекты муниципального имущества Поселения.

7) Устанавливает порядок передачи муниципального имущества Поселения в аренду, во временное безвозмездное пользование, ответственное хранение в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством.

8) исключен

9) Устанавливает порядок и условия страхования муниципального имущества Поселения, охраны муниципального имущества Поселения, а также принимает решение о выделении денежных средств на организацию сохранности объектов муниципальной собственности Поселения.

10) Запрашивает необходимую информацию по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом Поселения у администрации Поселения;

11) Заслушивает отчеты должностных лиц администрации Поселения о владении, пользовании и распоряжении муниципальным имуществом Поселения;

12) Осуществляет контроль за поступлением в бюджет Поселения средств, полученных от пользования, управления или распоряжения муниципальной собственностью Поселения (в том числе от продажи, отчуждения в других формах, передачи в постоянное и временное пользование, аренду, доверительное управление).

13) Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и Уставом Поселения по контролю за деятельностью администрации Поселения в сфере владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Поселения.

6.2. Глава Поселения:

1) Осуществляет контроль за учётом муниципального имущества Поселения и ведением Реестра муниципальной собственности Поселения в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления Поселения.

2) Организует непосредственное выполнение мероприятий, связанных с передачей и приёмом в муниципальную собственность Поселения имущества федеральной собственности, собственности субъекта Российской Федерации и с передачей и приёмом муниципального имущества Поселения в федеральную собственность и собственность субъекта РФ.

3) В установленном порядке принимает в муниципальную собственность Поселения имущество иных муниципальных образований, также хозяйствующих на территории Поселения субъектов; передает имущество Поселения в муниципальную собственность иных муниципальных образований, также хозяйствующих на территории Поселения субъектам в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления Поселения.

4) Обеспечивает эффективное использование муниципального имущества Поселения.

5) Осуществляет полномочия арендодателя при сдаче в аренду объектов муниципального имущества Поселения.

6) Разрабатывает проекты правораспорядительных документов в сфере пользования, управления и распоряжения муниципальным имуществом Поселения.

7) Осуществляет контроль за поступлением арендной платы за использование муниципального имущества Поселения.

8) Разрабатывает проекты нормативных правовых актов по включению жилых помещений муниципального жилого фонда Поселения в Реестр муниципального имущества Поселения и исключению из него.

9) Обеспечивает защиту имущественных прав и законных интересов Поселения, выступает в качестве истца, ответчика, третьего лица (заинтересованного лица) в суде общей юрисдикции и арбитражном суде при рассмотрении споров, связанных с использованием, владением и распоряжением муниципального имущества Поселения.

10) Контролирует деятельность администрации в сфере владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Поселения. Предметом обеспечения контроля является:

- соблюдение условий договоров;

- целевое использование муниципального имущества Поселения;

- фактическое наличие и состояние муниципального имущества Поселения;

- обеспечение сохранности переданного муниципального имущества Поселения на основании договорных обязательств;

- осуществление капитального и текущего ремонта муниципального имущества Поселения.

11) Организует обеспечение сохранности муниципального имущества Поселения, в порядке, установленном Думой Поселения.

12) Принимает меры по предотвращению и устранению нарушений действующего законодательства и правовых актов органов местного самоуправления Поселения в сфере использования, управления и распоряжения муниципальным имуществом Поселения, а также принимает меры к возмещению ущерба, причиненного Поселению;

13) Осуществляет иные полномочия по организации и контролю за деятельностью в сфере владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Поселения в соответствии с действующим законодательством и актами органов местного самоуправления Поселения.

6.3. Администрация Поселения:

1) осуществляет от имени Поселения владение, пользование и распоряжение объектами муниципальной собственности Поселения в соответствии с действующим законодательством, Уставом Поселения и правовыми актами Думы и главы Поселения.

2) Представляет на рассмотрение Думы Поселения проекты решений по вопросам пользования, управления и распоряжения муниципальным имуществом Поселения в соответствии с Уставом Поселения.

3) Организует создание, управление, реорганизацию и ликвидацию муниципальных предприятий на основании решений Думы Поселения.

4) Организует создание, управление, реорганизацию и ликвидацию муниципальных учреждений на основании решений Думы Поселения.

5) Организует подготовку учредительных документов создаваемых муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, документации для наделения созданных муниципальных предприятий и муниципальных учреждений муниципальным имуществом Поселения на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

- 6) Организует приобретение имущества в собственность для нужд Поселения и отчуждение муниципального имущества в собственность третьих лиц в соответствии с правовыми актами Думы Поселения.
- 7) Организует списание муниципального имущества в соответствии с правовыми актами Думы Поселения.
- 8) Организует проведение капитального ремонта (реконструкции) объектов муниципального имущества Поселения за счет средств бюджета Поселения.
- 9) Организует принятие решения о включении бесхозяйного имущества в состав муниципальной собственности Поселения и представляет документы уполномоченному органу для осуществления государственной регистрации перехода права собственности.
- 10) Осуществляет иные действия по исполнению полномочий органов местного самоуправления Поселения по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом Поселения в соответствии с действующим законодательством, Уставом Поселения, правовыми актами органов местного самоуправления Поселения.

7. Передача имущества в хозяйственное ведение и оперативное управление.

Имущество, входящее в состав муниципальной собственности Поселения, закрепляется за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления в целях осуществления ими уставной деятельности в порядке, определяемом нормативно-правовыми актами Думы Поселения в соответствии с действующим законодательством.

8. Совершение сделок с муниципальным имуществом Поселения

- 1). Основания приобретения права муниципальной собственности на имущество и прекращения права собственности на имущество, находящееся в муниципальной собственности Поселения, устанавливаются действующим законодательством РФ, правовыми актами органов местного самоуправления Поселения.
В отношении муниципального имущества Поселения могут совершаться любые сделки с юридическими и физическими лицами Российской Федерации, уполномоченными органами исполнительной власти Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, уполномоченными органами муниципальных образований, не противоречащие действующему законодательству, правовым актам органов местного самоуправления Поселения.
- 2). Сделки с муниципальным имуществом Поселения совершаются администрацией Дзержинского муниципального образования в пределах ее компетенции в соответствии с действующим законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления Поселения и настоящим Положением.
- 3). Приобретение имущества в собственность Поселения в пределах средств бюджета Поселения, отчуждение объектов муниципальной собственности от имени Поселения осуществляется администрацией Поселения. Стороной в сделках от имени Поселения выступает администрация Поселения в лице главы Поселения.
- 4). Применительно к настоящему Положению под отчуждением муниципального имущества Поселения понимается возмездная или безвозмездная передача в собственность иных лиц.
- 5). Если иное не предусмотрено законодательством, могут быть отчуждены любые объекты муниципального имущества Поселения, за исключением объектов, отчуждение которых запрещено Думой Поселения.

6). Порядок отчуждения объектов муниципального имущества Поселения устанавливается Думой Поселения.

7). Не допускается безвозмездное отчуждение объектов муниципального имущества Поселения коммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям и некоммерческим организациям для ведения коммерческой деятельности.

8). Безвозмездное отчуждение объектов муниципальной собственности Поселения в федеральную собственность и собственность субъектов РФ, а также в собственность иных муниципальных образований производится в соответствии с действующим законодательством.

9. Особенности порядка заключения договоров в отношении муниципального имущества.

1). Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением предоставления указанных прав на такое имущество:

- на основании международных договоров Российской Федерации (в том числе межправительственных соглашений), федеральных законов, устанавливающих иной порядок распоряжения этим имуществом, актов Президента Российской Федерации, актов Правительства Российской Федерации, решений суда, вступивших в законную силу;

- государственным органам, органам местного самоуправления, а также государственным внебюджетным фондам, Центральному банку Российской Федерации;

- государственным и муниципальным учреждениям;

- некоммерческим организациям, созданным в форме ассоциаций и союзов, религиозных и общественных организаций (объединений) (в том числе политическим партиям, общественным движениям, общественным фондам, общественным учреждениям, органам общественной самодеятельности, профессиональным союзам, их объединениям (ассоциациям), первичным профсоюзным организациям), объединений работодателей, товариществ собственников жилья, социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими деятельности, направленной на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также других видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

- адвокатским, нотариальным, торгово-промышленным палатам;

- медицинским организациям, организациям, осуществляющим образовательную деятельность;

- для размещения сетей связи, объектов почтовой связи;

- лицу, обладающему правами владения и (или) пользования сетью инженерно-технического обеспечения, в случае, если передаваемое имущество является частью соответствующей сети инженерно-технического обеспечения и данная часть сети и сеть являются технологически связанными в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, лицу, которому присвоен статус единой теплоснабжающей организации в ценовых зонах теплоснабжения в

- соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 190-ФЗ "О теплоснабжении";
- в порядке, установленном главой 5 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
 - лицу, с которым заключен муниципальный контракт по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", если предоставление указанных прав было предусмотрено конкурсной документацией, документацией об аукционе для целей исполнения этого государственного или муниципального контракта, либо лицу, с которым муниципальным автономным учреждением заключен договор по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", если предоставление указанных прав было предусмотрено документацией о закупке для целей исполнения этого договора. Срок предоставления указанных прав на такое имущество не может превышать срок исполнения муниципального контракта либо договора;
 - на срок не более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев (предоставление указанных прав на такое имущество одному лицу на совокупный срок более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев без проведения конкурсов или аукционов запрещается);
 - взамен недвижимого имущества, права в отношении которого прекращаются в связи со сносом или с реконструкцией здания, строения, сооружения, которыми или частью которых является такое недвижимое имущество, либо в связи с предоставлением прав на такое недвижимое имущество государственным или муниципальным организациям, осуществляющим образовательную деятельность, медицинским организациям. При этом недвижимое имущество, права на которое предоставляются, должно быть равнозначным ранее имевшемуся недвижимому имуществу по месту расположения, площади и определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, стоимости. Условия, при которых недвижимое имущество признается равнозначным ранее имевшемуся недвижимому имуществу, устанавливаются федеральным антимонопольным органом;
 - правопреемнику приватизированного унитарного предприятия в случае, если такое имущество не включено в состав подлежащих приватизации активов приватизированного унитарного предприятия, но технологически и функционально связано с приватизированным имуществом и отнесено федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается, или к объектам, которые могут находиться только в государственной или муниципальной собственности;
 - являющееся частью или частями помещения, здания, строения или сооружения, если общая площадь передаваемого имущества составляет не более чем двадцать квадратных метров и не превышает десять процентов площади соответствующего помещения, здания, строения или сооружения, права на которые принадлежат лицу, передающему такое имущество;
 - лицу, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе или аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией или документацией об аукционе, а также лицу, признанному единственным участником конкурса или аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе или

аукционе и конкурсной документацией или документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении конкурса или аукциона. При этом для организатора торгов заключение предусмотренных настоящей частью договоров в этих случаях является обязательным;

- передаваемое в субаренду или в безвозмездное пользование лицом, которому права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества предоставлены по результатам проведения торгов или в случае, если такие торги признаны несостоявшимися, либо в случае, если указанные права предоставлены на основании государственного или муниципального контракта или на основании подпункта 1 настоящего пункта.

2). Указанный в подпункте 1 настоящего пункта порядок заключения договоров не распространяется на имущество, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, законодательством Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве.

3). В порядке, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, осуществляется заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении:

- муниципального недвижимого имущества, которое принадлежит на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления муниципальным унитарным предприятиям;

- муниципального недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными автономными учреждениями;

- муниципального имущества, которое принадлежит на праве оперативного управления муниципальным бюджетным и казенным учреждениям, органам местного самоуправления.

4). Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров, указанных в подпунктах 1) и 3) настоящего пункта, и перечень видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, устанавливаются федеральным антимонопольным органом.

Извещение о проведении конкурса размещается не менее чем за тридцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе, извещение о проведении аукциона размещается не менее чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

5). Информация о проведении конкурсов или аукционов на право заключения договоров размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации

6) Не допускается заключение договоров, указанных в подпунктах 1) и 3) настоящего пункта, ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах конкурса или аукциона на официальном сайте торгов.

7). При заключении и (или) исполнении указанных в подпунктах 1) и 3) настоящего пункта договоров их цена может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором.

8). По истечении срока договора аренды, указанного в подпунктах 1) и 3) настоящего пункта», заключение такого договора на новый срок с арендатором, надлежащим образом исполнившим свои обязанности, осуществляется без проведения конкурса, аукциона, если иное не установлено договором и срок действия договора не ограничен законодательством Российской Федерации, при одновременном соблюдении следующих условий:

- размер арендной платы определяется по результатам оценки рыночной стоимости объекта, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, если иное не установлено другим законодательством Российской Федерации;
- минимальный срок, на который перезаключается договор аренды, должен составлять не менее чем три года. Срок может быть уменьшен только на основании заявления арендатора.

9). Арендодатель не вправе отказать арендатору в заключении на новый срок договора аренды в порядке и на условиях, которые указаны в части 8) настоящей статьи, за исключением следующих случаев:

- принятие в установленном порядке решения, предусматривающего иной порядок распоряжения таким имуществом;
- наличие у арендатора задолженности по арендной плате за такое имущество, начисленным неустойкам (штрафам, пеням) в размере, превышающем размер арендной платы за более чем один период платежа, установленный договором аренды.

10). В случае отказа арендодателя в заключении на новый срок договора аренды, указанного в частях 1 и 3 настоящей статьи, по основаниям, не предусмотренным частью 9) настоящей статьи, и заключения в течение года со дня истечения срока действия данного договора договора аренды с другим лицом арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по договору аренды, вправе потребовать перевода на себя прав и обязанностей по заключенному договору и возмещения убытков, причиненных отказом возобновить с ним договор аренды, в соответствии с гражданским законодательством.

10. Приватизация муниципального имущества

1). Передача муниципальной собственности Поселения в собственность граждан и юридических лиц осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством о приватизации государственного и муниципального имущества.

2) Порядок и условия приватизации муниципального имущества Поселения определяются правовыми актами Думы Поселения.

3). Инициаторами проведения приватизации муниципального имущества Поселения являются: органы местного самоуправления Поселения; граждане Поселения; индивидуальные предприниматели, юридические лица, осуществляющие деятельность на территории Поселения.

4). Доходы от приватизации муниципального имущества Поселения подлежат зачислению в бюджет Поселения в полном объеме.

5) Приватизация муниципального жилищного фонда Поселения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о приватизации жилищного фонда и с Положением о приватизации жилищного фонда, утвержденным правовым актом представительного органа Поселения.

11. Проведение капитального ремонта (реконструкции) объектов муниципальной собственности Поселения

1) Порядок проведения капитального ремонта (реконструкции) объектов муниципального имущества Поселения определяется правовым актом главы Поселения.

12. Сохранность объектов муниципальной собственности Поселения.

1). Сохранность муниципального имущества Поселения обеспечивает администрация Поселения.

2). Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества осуществляется в целях:

- достоверного установления фактического наличия и состояния муниципального имущества, закрепленного за организациями или переданного им во временное владение, пользование и распоряжение в установленном порядке;
- повышение эффективности использования муниципального имущества, в том числе, за счет повышения доходности от его коммерческого использования;
- определения обоснованности затрат бюджета муниципального образования на содержание муниципального имущества;
- обеспечение законности в деятельности юридических и физических лиц по владению, пользованию и распоряжению, имеющимся у них муниципальным имуществом;
- приведение учетных данных об объектах контроля в соответствие с их фактическими параметрами.

3). Основными задачами контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества являются:

- выявление отклонений, различий между зафиксированным в документах состоянием имущества на момент контроля и его фактическим состоянием;
- выявление неэффективно используемых, неиспользуемых или используемых не по назначению объектов контроля, а также нарушений установленного порядка их использования;
- определение технического состояния объектов контроля и возможности дальнейшей их эксплуатации;
- установление причинно-следственных связей между выявленными в процессе контроля отклонениями от установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом и факторами, способствующими возникновению этих отклонений.

4). Обеспечение контроля за надлежащим использованием и сохранностью муниципального имущества Поселения осуществляется комиссией, создаваемой распоряжением главы Дзержинского муниципального образования. В состав комиссии включаются заместитель главы администрации Поселения, муниципальные служащие администрации Поселения, уполномоченные на ведение Реестра муниципального имущества, бухгалтерского учета.

Комиссия:

- осуществляет ежегодные документальные проверки данных бухгалтерской отчетности и иных документов, представляемых организациями, имеющими муниципальное имущество, на их соответствие данным, содержащимся в реестре;
- осуществляет проверки фактического наличия, состояния сохранности и использования по назначению муниципального имущества, закрепленного за организациями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, а также переданного организациям на основании договоров аренды, доверительного управления, безвозмездного пользования и по иным основаниям, и соответствия фактических данных об этом имуществе сведениям, содержащимся в документах бухгалтерского учета этих организаций и в реестре.

Акты проверок утверждает Глава администрации Поселения.

5). Периодичность проверок устанавливается исходя из целей и задач:

- плановые проверки использования муниципального имущества Поселения в рамках заключенных договоров проводятся в соответствии с условиями заключенных договоров и договорными обязательствами;

- внеплановый контроль осуществляется в обязательном порядке:

- а) при передаче муниципального имущества в аренду, доверительное управление, безвозмездное пользование, залог, при его выкупе, продаже, а также при преобразовании муниципального унитарного предприятия;

- б) при прекращении срока действия договоров аренды, доверительного управления, безвозмездного пользования муниципальным имуществом, а также в случаях их досрочного расторжения;

- в) при установлении фактов хищений или злоупотреблений, а также порчи муниципального имущества;

- г) в случае стихийных бедствий, пожара, аварий и других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями, повлекших нанесение ущерба муниципальному имуществу;

- д) при ликвидации (реорганизации) организации, имеющей муниципальное имущество.

- е) по мере поступления в администрацию Поселения обращений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления смежных муниципальных образований об объектах муниципальной собственности Дзержинского муниципального образования. Результаты проверок оформляются актами с рекомендациями по дальнейшему использованию муниципального имущества Поселения.

6). В случае выявления факта отсутствия муниципального имущества Поселения или нарушения договорных обязательств контрагентами администрация Поселения принимает меры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

13. Списание муниципального имущества Поселения

1). Муниципальное имущество Поселения, включенное в Реестр муниципальной собственности Поселения, в том числе закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, подлежит списанию в порядке, установленном действующим законодательством и нормативно-правовыми актами органов Поселения.

2). Списанное муниципальное имущество исключается из Реестра муниципальной собственности Поселения.

15. Ответственность должностных лиц в сфере использования, управления и распоряжения муниципальным имуществом Поселения.

1). Должностные лица органов местного самоуправления Поселения, руководители муниципальных предприятий и учреждений за нарушение требований действующего законодательства и правовых актов органов местного самоуправления Поселения, настоящего Положения при осуществлении функций по управлению и распоряжению муниципальным имуществом несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.