

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ДУМА ДЗЕРЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РЕШЕНИЕ

от 28 июня 2006 г.

№ 38 дсп

О принятии Положения « Об
администрации Дзержинского
муниципального образования».

Руководствуясь ст.37 Федерального Закона от 6 октября 2003 года № 131
« Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской
Федерации», ст.38 Устава Дзержинского муниципального образования
Дума Дзержинского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение «Об администрации Дзержинского муниципального образования».
2. Данное решение опубликовать в газете «Ангарские огни».

Глава Дзержинского
муниципального образования



Ковалев А.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

об администрации Дзержинского муниципального образования

Настоящее Положение определяет порядок организации и деятельности администрации Дзержинского муниципального образования.

Глава I. Общие положения

В соответствии с Уставом Дзержинского муниципального образования администрация Дзержинского муниципального образования является исполнительным органом власти Поселения, осуществляющей под руководством главы Поселения и в пределах своей компетенции функции государственного управления на территории Дзержинского муниципального образования.

Администрация Дзержинского муниципального образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными и областными законами, Уставом Районного муниципального образования и Дзержинского муниципального образования, правовыми актами Губернатора области, областной администрации, районной Думы, главы района.

Администрация Дзержинского муниципального образования является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Как юридическое лицо администрация Дзержинского муниципального образования имеет самостоятельный баланс (или смету), расчетный и другие счета в банке, печать со своим наименованием, а также соответствующие печати, штампы, бланки, и может выступать в роли учредителя (соучредителя) учреждений и организаций, необходимых для эффективного функционирования.

Полное название исполнительного органа власти: администрация Дзержинского муниципального образования.

Сокращенное название: администрация муниципального образования, именуемая в настоящем Положении как администрация Дзержинского МО.

Место нахождения администрации Дзержинского МО: Иркутская область, Иркутский район, п. Дзержинск, ул. Центральная 1а.

1. Финансирование деятельности администрации Дзержинского МО

Место нахождения администрации Дзержинского МО: Иркутская область, Иркутский район, п. Дзержинск, ул. Центральная 1а.

1. Финансирование деятельности администрации Дзержинского МО

1.1. Расходы на содержание администрации Дзержинского МО производятся за счет средств местного бюджета и по представлению главы администрации, утверждаются Думой Поселения.

1.2. Размер и виды денежного содержания лиц, работающих в администрации Дзержинского МО, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством, законом о муниципальной службе в пределах средств, выделенных на содержание администрации Дзержинского МО.

2. Задачи и функции администрации Дзержинского МО

Основными задачами и функциями администрации Дзержинского МО являются:

- защита прав и свобод человека и гражданина;
- обеспечение исполнения федерального и областного законодательства;
- выработка и реализация эффективной экономической и социальной политики в целях повышения благосостояния и качества жизни населения муниципального образования, реализация экономической реформы в муниципальном образовании;
- обеспечение комплексного развития территорий МО;
- содействие развитию местного самоуправления в муниципальном образовании.

3. Принципы организации и деятельности Дзержинского МО

- законности;
- разграничения компетенции и взаимодействия с Думой Поселения, органами государственной власти, муниципальными образованиями;
- гласности;
- единоначалия, коллегиальности обсуждения принимаемых решений и персональной ответственности;
- профессионализма и компетентности;
- подконтрольности деятельности органов и должностных лиц, входящих в состав администрации Дзержинского МО;
- обеспечения прав и свобод человека и гражданина.

Глава II. Полномочия администрации Дзержинского МО

Администрация Дзержинского МО - исполнительный орган местного самоуправления.

Деятельность администрации Дзержинского МО заключается в выполнении исполнительных и распорядительных функций, установленных Уставом Дзержинского муниципального образования и настоящим Положением.

К полномочиям администрации Дзержинского МО относятся следующие функции, реализуемые в установленном порядке:

- обеспечение исполнительно-распорядительных и контрольных функций по решению вопросов местного значения в интересах населения Дзержинского муниципального образования;
- формирование, исполнение местного бюджета;
- управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в порядке, определенном Думой Поселения;
- разработка проектов планов и программ социально-экономического развития Дзержинского муниципального образования;
- разработка и представление Думе Поселения структуры администрации Дзержинского МО и положений об органах администрации Дзержинского МО, наделенных правами юридического лица;
- организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Думы Поселения, главы администрации, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;
- принятие решения о создании в установленном порядке печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, а также официальной информации администрации Дзержинского МО;
- осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с законодательством;
- формирование и размещение муниципального заказа;
- осуществление отдельных государственных полномочий, переданных администрации Дзержинского МО органами государственной власти в соответствии с федеральными законами и законами области;
- установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной

инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

- иные полномочия, отнесенные к ведению органов местного самоуправления района, за исключением отнесенных к компетенции Думы Поселения.

Глава III. Структура администрации Дзержинского МО

Администрация Дзержинского МО как орган исполнительной власти состоит из главы администрации Дзержинского муниципального образования и аппарата администрации, осуществляющих полномочия исполнительной власти в конкретных сферах управления.

Структура администрации Дзержинского МО утверждается Думой Поселения по представлению главы Поселения.

Сотрудники аппарата администрации Дзержинского муниципального образования назначаются и освобождаются от должности главой администрации Дзержинского муниципального образования.

1. Глава Поселения как глава администрации Дзержинского МО

- руководит деятельностью администрации Дзержинского МО, организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации Дзержинского МО по решению вопросов местного значения; организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных администрации Дзержинского МО федеральными законами и законами области;

- приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности от имени Дзержинского муниципального образования, выступает в суде без доверенности от имени Дзержинского муниципального образования;

- представляет администрацию Дзержинского МО в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

- издает правовые акты по вопросам, отнесенным к полномочиям главы Поселения администрации Дзержинского МО, а также по вопросам организации деятельности администрации Дзержинского МО;

- утверждает положения об органах администрации Дзержинского МО, не наделенных правами юридического лица;

- назначает и освобождает от должности руководителей органов администрации Дзержинского МО, определяет их полномочия;

- организует прием граждан;

- осуществляет контроль за исполнением муниципальных правовых актов, за деятельностью должностных лиц администрации Дзержинского МО;

- решает иные вопросы в соответствии с законодательством, Уставом Дзержинского муниципального образования и решениями Думы Поселения.

2. Заместитель главы администрации Дзержинского МО

2.1. Заместитель главы администрации Дзержинского МО является должностным лицом, назначаемым главой администрации .

2.2. Заместитель главы администрации Дзержинского МО в своей деятельности подотчетен и подконтролен главе Поселения.

Заместитель главы администрации Дзержинского МО в период отсутствия главы Поселения осуществляет его полномочия в полном объеме, за исключением полномочий: по созыву внеочередных заседаний Думы, подписанию решений Думы, не предусмотренных годовым планом работы Думы, реализации права законодательной инициативы в Законодательном собрании Иркутской области, внесению предложений о внесении в Устав Дзержинского муниципального образования изменений и дополнений.

Освобождение от должности заместителя главы администрации Дзержинского МО производится распоряжением главы Поселения.

4. Правовые акты должностных лиц администрации Дзержинского МО

4.1. Глава Поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами области, настоящим Уставом и решениями Думы Поселения, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами области, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации Дзержинского МО. Постановление, распоряжение главы Дзержинского МО вступают в силу с момента их подписания главой Дзержинского МО, если в постановлении, распоряжении не указан иной срок.

Правовые акты главы Дзержинского МО, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Правовой акт главы Дзержинского МО утрачивает силу в случаях:

- истечения срока его действия;
- его отмены главой района;
- признания его в судебном порядке не соответствующим законодательству;
- фактического исполнения.

4.2. Руководители органов администрации Дзержинского МО издаются по вопросам, отнесенным к их полномочиям, распоряжения и приказы.

В случае противоречия действующему законодательству, настоящему Уставу, правовым актам Думы, главы администрации распоряжений и приказов руководителей органов администрации Дзержинского МО такие распоряжения и **ПРИКАЗЫ** могут быть отменены, изменены путем внесения изменений и дополнений, признаны утратившими силу принявшим их руководителем, главой Поселения, а в случаях, предусмотренных законодательством - органами государственной власти.

5. Порядок назначения и освобождения от должности должностных лиц администрации Дзержинского МО.

Порядок назначения и освобождения от должности должностных лиц администрации Дзержинского МО проводится в соответствии с законодательством о муниципальной службе, Уставом Дзержинского муниципального образования, настоящим Положением.

Срок полномочий заместителя главы администрации Дзержинского МО, определяется срочным трудовым договором и не может превышать срока полномочий главы Поселения.

Полномочия заместителя главы администрации Дзержинского МО и иных муниципальных служащих могут быть прекращены досрочно по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством.

5.1. Сложение полномочий должностными лицами администрации Дзержинского МО перед вступившим в должность вновь избранным главой администрации

Заместитель главы администрации Дзержинского МО, слагает свои полномочия перед вступившим в должность вновь избранным главой администрации.

Письменное заявления о сложении полномочий подаются заместителем главы администрации Дзержинского МО, главе администрации в день его вступления в должность.

В течение семи календарных дней со дня вступления в должность глава администрации принимает в отношении каждого слагающего полномочия должностного лица одно из следующих решений:

-принять сложение полномочий по занимаемой должности с увольнением по окончании срока трудового договора;

-принять сложение полномочий по занимаемой должности с переводом на другую муниципальную должность муниципальной службы;

-поручить лицу, слагающему полномочия, продолжить исполнение его должностных обязанностей до замещения соответствующей должности в установленном порядке, но на срок не более трех месяцев со дня своего вступления в должность.